

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка
для учащихся государственного учреждения образования
«Средняя школа № 33 г. Могилева»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для учащихся государственного учреждения образования «Средняя школа № 33 г. Могилева» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.09.2022 № 322 «Аб зацвярджэнні Палажэння аб установе агульнай сярэдняй адукацыі», на основе Государственного школьного стандарта, иными нормативными правовыми актами.

2. Правила устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории учреждения образования с целью создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитанию уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка в учреждении образования.

3. Согласно Правилам все учащиеся имеют одинаковые права и обязанности, несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в учреждении образования.

4. К началу нового учебного года разрабатываются правила внутреннего распорядка для учащихся, которые согласовываются с педагогическим советом учреждения образования и утверждаются директором.

5. Изменения и дополнения в Правила вносятся в порядке, определенном подпунктом 4. настоящих Правил.

6. Правила доводятся до сведения педагогических работников учреждения образования на первом заседании педагогического совета, всех учащихся учреждения образования на первом классном часу нового учебного года, а их законных представителей - первом родительском собрании нового учебного года (под роспись).

7. Правила распространяются на всех учащихся учреждения образования.

8. Правила размещаются в доступном для обозрения всеми участниками образовательного процесса месте и на официальном сайте учреждения образования.

ГЛАВА 2
ОСНОВНЫЕ ПРАВА УЧАЩИХСЯ

9. Учащиеся имеют право на:

9.1. получение образования в соответствии с образовательными программами общего среднего образования;

9.2. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

9.3. получение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Кодексом и в порядке, определяемом Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 149;

9.4. уважение своего человеческого достоинства, защиту от применения физического и (или) психического насилия, жестокого, грубого или оскорбительного обращения, унижения;

9.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

9.6. пользование учебниками (учебными пособиями) в соответствии с законодательством;

9.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной и спортивной базой гимназии;

9.8. участие в управлении учреждения образования в соответствии с Уставом учреждения образования (далее – Устав);

9.9. отдых на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

9.10. создание благоприятных условий для самообразования;

9.11. объективную оценку знаний;

9.12. сохранение места в учреждении образования в случае направления для обучения и лечения в санаторную школу-интернат;

9.13. обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с группой здоровья;

9.14. посещение стимулирующих и (или) поддерживающих занятий;

9.15. выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом учреждения образования количества часов факультативных занятий и с учетом максимально допустимой нагрузки на одного учащегося, установленной специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования;

9.16. изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне в соответствии с учебным планом учреждения образования;

9.17. получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) из числа услуг, оказываемых учреждением образования;

9.18. получение горячего питания в порядке, определенном законодательством;

9.19. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных мероприятиях;

9.20. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

9.21. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;

9.22. участие в детских, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

9.23 участие в органах ученического самоуправления в учреждении образования;

9.24. защиту от любых противоправных посягательств;

9.25. неприкосновенность личности.

9.26. информацию о показателях оценок знаний по всем предметам;

9.27. освобождение от выпускных экзаменов в соответствии с правилами аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования;

- 9.28. неприкосновенность личности;
- 9.29. быть выслушанным учителем, классным руководителем, руководством учреждения образования.
- 9.30. принимать участие в мероприятиях шестого школьного дня;
10. Иные права учащихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

ГЛАВА 3 ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

11. Учащиеся обязаны:
- 11.1. соблюдать Устав, выполнять решения Совета учреждения образования, иных органов самоуправления, Правила, требования администрации и педагогических работников;
- 11.2. уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, работников учреждения образования;
- 11.3. находиться в школе в течение времени, предусмотренного расписанием занятий (учебных, факультативных, объединений по интересам, иных);
- 11.4. покидать территорию учреждения образования во время занятий только с разрешения классного руководителя (дежурного члена администрации);
- 11.5. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания учебных программ по учебным предметам, программ воспитания, своевременно и качественно выполнять домашние задания;
- 11.6. посещать классные и информационные часы;
- 11.7. участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;
- 11.8. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости обращаться за помощью к учителю, классному руководителю, специалистам оказывающим социально-педагогическую и психологическую помощь, администрации учреждения образования;
- 11.9. бережно относиться к имуществу учреждения образования, поддерживать чистоту и порядок в учреждении образования и на его территории; бережно относиться к энергоресурсам, беречь тепло, электричество, воду;
- 11.10. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;
- 11.11. немедленно сообщать учителю (классному руководителю) или дежурному учителю (члену администрации) о получении микротравмы, травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на уроках, занятиях или при проведении мероприятий (внеучебных мероприятий, спортивно-массовых мероприятий, общественно полезного труда);
- 11.12. заблаговременно (накануне или за несколько дней) сообщать классному руководителю о планируемом посещении организации здравоохранения; в экстренных (незапланированных) случаях отсутствия на уроках незамедлительно сообщать классному руководителю о факте и причине своего отсутствия;

- 11.13. размещать устройство связи, интернет-связи перед началом учебных занятий в специально отведенных местах;
- 11.14. соблюдать деловой стиль одежды;
- 11.15. использовать одежду и обувь для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках трудового обучения, мероприятиях общественно полезного труда;
- 11.16. иметь на уроках необходимые учебные принадлежности;
- 11.17. иметь аккуратно и разборчиво подписанные рабочие тетради и тетради для контрольных работ по предметам;
- 11.18. аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков на неделю вперед, в конце каждого урока – домашнее задание;
- 11.19. еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю;
- 11.20. предоставлять дневник по первому требованию педагогического работника учреждения образования;
- 11.21. соблюдать правила поведения в библиотеке и правила пользования библиотечным фондом.
- 11.22. уважать права и интересы других граждан, быть вежливыми и дисциплинированными, заботиться о репутации учреждения образования;
- 11.23. с уважением относиться к истории, культуре своей страны;
- 11.24. охранять природу; бережно относиться к окружающей среде, всем видам собственности;
- 11.25. не допускать причинения вреда своему здоровью и здоровью других лиц;
- 11.26. соблюдать рациональный режим дня и питания, правила личной и общественной гигиены, охраны зрения и слуха, физической культуры и здоровья, организации рабочего места учащегося, профилактики инфекционных болезней, предупреждения формирования вредных привычек, несчастных случаев и т.д.;
- 11.26 Не допускать действий, противоречащих конституционному строю Республики Беларусь и антигосударственных проявлений
12. Учащимся в учреждении образования и на его территории **запрещается:**
- 12.1. не выполнять требования педагогических работников;
- 12.2. курить, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, токсические и наркотические вещества, использовать нецензурные выражения, опаздывать на учебные занятия без уважительных причин, наносить ущерб имуществу учреждения образования и других лиц;
- 12.3. приносить огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;
- 12.4. нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу и оскорбления в отношении других его участников;

12.5. пропускать занятия без уважительных причин и своевременного информирования классного руководителя либо дежурного администратора с последующим предъявлением соответствующего документа классному руководителю;

12.6. пользоваться устройствами мобильной связи, интернет-связи, музыкальными колонками, игровыми устройствами во время образовательного процесса без разрешения педагогов;

12.7. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;

12.8. проводить съемки во время проведения учебных занятий, факультативных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий без разрешения администрации, классного руководителя, учителя-предметника;

12.9. разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся, мешать проведению учебного занятия;

12.10. употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

12.11. пересаживаться за другую парту без разрешения учителя;

12.12. в учебниках делать какие-либо записи, рисовать, вырывать из них страницы;

12.13. во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

12.14. покидать учреждение образования до окончания учебных занятий без согласования с классным руководителем и (или) руководством школы.

13. Иные права и обязанности учащихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ УЧАЩИХСЯ

14. Учащиеся обязаны придерживаться делового стиля одежды, предназначенного для посещения ими учебных занятий в учреждении образования.

15. Учреждение образования имеет право выбора модели, цвета и качества тканей, из которых изготавливается одежда делового стиля. Одежда делового стиля, как правило, включает большой выбор элементов, которые можно комбинировать (пиджак, жилет, рубашка, юбка, брюки, сарафан, блуза, платье, галстук и др.), а также может включать галстук (значок, эмблему, шеврон) с логотипом школы.

В зимнее время в комплект одежды могут входить трикотажный свитер или жилет.

16. При посещении учащимися учебных занятий не допускаются: спортивная одежда и обувь, предназначенные для занятий физической культурой и спортом;

вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки;

грязная, мятая (неопрятная) и иная одежда, не предназначенная для посещения учреждения образования;

верхняя одежда и головные уборы;

обилие бижутерии, наличие пирсинга, яркого экстравагантного макияжа и цвета волос, аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

17. Для торжественных мероприятий у учащихся может быть следующая форма: для мальчиков (юношей) – жилетка (синего цвета), пиджак (по желанию) и классические брюки однотонного темного цвета (синий), белая рубашка, галстук темного цвета, обувь - туфли в тон костюму; для девочек (девушек) - пиджак и юбка средней длины однотонного темно-синего цвета (синий), белая блузка, обувь - туфли в тон костюму. Обувь на высоком каблуке («шпильки», «платформа») учащимся носить не рекомендуется.

На внеклассные мероприятия, вечера отдыха, дискотеки и т. п. учащимся разрешается носить одежду свободного стиля.

18. На уроках трудового труда у учащихся должна быть следующая спецодежда: халат для мальчиков, фартук и косынка для девочек.

19 Прическа у мальчиков (юношей) - классическая или модельная стрижка, у девочек (девушек) - волосы любой длины, при условии, что они аккуратно прибраны.

20. Спорные вопросы, связанные с внешним видом учащегося, решает администрация учреждения образования.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

21. Порядок посещения учащимися учебных занятий

21.1. Учащиеся обязаны являться на уроки в 8.15 в первую смену.

21.2. При входе в школу учащиеся обязаны поздороваться с дежурным администратором, учителем, товарищами, раздеваться, не толкаясь, оставить верхнюю одежду в гардеробе.

21.3. Опоздавшие учащиеся регистрируются учителем, дежурным администратором и получают запись об опоздании в дневник.

21.4. Учебные занятия, классные и информационные часы проводятся по расписанию или в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения образования, и являются обязательными для посещения всеми учащимися.

21.5. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия.

Выполнение требований учителя на уроке является для учащихся обязательным и безоговорочным.

В случае, если учащийся не выполняет требования учителя, нарушает дисциплину во время урока, учитель информирует об этом дежурного администратора и учащийся удаляется с урока в сопровождении дежурного администратора.

В случае, если требования учителя нарушают права учащегося, последний может проинформировать об этом дежурного администратора.

Дежурный администратор вызывает в учреждение образования законного представителя учащегося, а при необходимости – сотрудника территориального органа внутренних дел.

Дежурный администратор после изучения ситуации вправе разрешить учащемуся присутствовать на последующих уроках.

В случае, если законный представитель не прибывает в учреждение образования в краткие сроки, дежурный администратор вправе забрать учащегося с любого последующего урока для разбирательства по прибытии законного представителя в учреждение образования.

21.6. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине, учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

21.7. Не позднее чем за 5 минут до начала урока каждый учащийся:

в фойе школы в специально определенном месте ставит на бесшумный режим устройство мобильной связи (интернет-связи), кладет его в предназначенное для этого приспособление (коробку) учителю, который проводит первый урок, занимает место в учебном кабинете (классе), определенное классным руководителем;

готовит необходимые для работы на уроке учебники и учебные принадлежности;

Рабочее место ученик должен подготовить в соответствии со спецификой урока. Учебники и книги должны быть аккуратно обернуты. Тетради учащегося должны быть чистыми, опрятными, подписаны в соответствии с общепринятыми нормами, с полями, обложены, без наклеек.

21.8. Дневники учащихся должны быть установленного образца, в обложке, без украшений и наклеек. Дневник заполняется учащимся аккуратно и своевременно, проверяется классным руководителем, еженедельно подписывается родителями. Дневник предоставляется учащимися по первому требованию любого педагогического работника школы.

21.9. Учащийся, опоздавший на урок, обязан объяснить учителю причину опоздания.

21.10. Во время урока учащиеся внимательно слушают объяснения учителя и ответы других учащихся, не допуская комментариев и реплик с места. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать товарищей посторонними разговорами, играми и другими делами, пользоваться мобильным телефоном, другими электронными устройствами.

21.11. При ответе на вопрос учителя учащийся встает. С разрешения учителя возможен ответ сидя.

О своей готовности к ответу либо о возникшем в ходе объяснения учителем материала вопросе учащийся информирует, поднимая руку.

21.12. Дополнения и исправления ответов других учащихся возможны только с разрешения учителя.

21.13. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ учащийся выполняет их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые перечислены учителем. В случае нарушения этих правил, учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

21.14. Во время урока учащийся обязан следить за своей осанкой, постановкой ног, наклоном головы.

21.15. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя категорически запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения выйти у учителя.

21.16. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя и учащихся об окончании занятия. Учащиеся покидают класс только с разрешения учителя.

21.17. Для занятий на уроках физической культуры и здоровья, учащиеся переодеваются в спортивную форму.

21.18. Учащиеся, освобожденные от занятий физической культурой и здоровьем, отнесенные по состоянию здоровья к СМГ, во время занятий физической культурой и здоровьем находятся с ответственным педагогом в учебном кабинете (ином помещении УО) в соответствии с утвержденным графиком.

21.18. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте.

По окончании занятий учащиеся в сопровождении учителя, проводившего урок спускаются в гардероб, спокойно берут верхнюю одежду, быстро одевшись, забирают средства мобильности, покидают помещение школы.

21.19. В случае пропуска занятий по болезни, учащийся или законные представители информируют классного руководителя о причине отсутствия в устной форме.

В день выхода на занятия учащийся предьявляет пояснения об уважительности причины пропуска занятий.

Уважительной причиной считается:

болезнь учащегося, посещение врача (предоставляется соответствующая медицинская документация);

экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);

пропуск занятий по договоренности с руководством учреждения образования (по письменному заявлению законных представителей, не более 5 дней в течении четверти);

участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях (определяется приказом учреждения образования).

Учащиеся, пропустившие более 30 учебных часов в течение учебного года, без уважительной причины, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности или отчислены из учреждения образования в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

22. Дежурство учащихся:

22.1. В учреждении образования из числа учащихся VI-XI классов назначаются дежурные, которые помогают дежурному администратору, дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в учреждении образования.

22.2. В каждом классе назначается в соответствии с графиком дежурный по классу, который во время перемены помогает учителю подготовить класс к уроку: раздает учебные пособия и тетради учащихся, помогает подготовить к уроку иные учебно-методические пособия.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК НАХОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

23. Перемена предназначена:

для перехода в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

отдыха и физической разминки;
приема пищи;
проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
подготовки учащегося к уроку;
общения между учащимися и учителями;
посещения библиотеки.

24. При движении по коридорам, лестницам, проходам учащимся необходимо придерживаться правой стороны.

25. На перемене учащиеся обязаны:

25.1. выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;

25.2. соблюдать требования к безопасному поведению для учащихся;

25.3. по первому требованию дежурного или учителя сообщать свою фамилию и класс, предоставлять дневник.

26. Во время перерывов учащимся запрещается:

26.1. шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

26.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода конфликтных ситуаций;

26.3. кататься на территории учреждения образования на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения;

26.4. употреблять непристойные выражения и жесты в адрес других учащихся, других лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

26.5. громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь;

26.6. заходить в гардероб без надобности.

27. На переменах учащиеся могут обратиться к своему классному руководителю, учителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК НАХОЖДЕНИЯ В МЕСТАХ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

28. Столовая

28.1. В столовую учащиеся ходят организованно, в сопровождении учителя, который проводил урок.

28.2. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют руки перед едой.

28.3. Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

28.4. Употреблять блюда, напитки, продукты питания, приобретенные в столовой, буфете и принесенные с собой, разрешается только в столовой. Во время приема пищи учащиеся должны соблюдать культуру питания.

28.5. Каждый учащийся убирает за собой столовые принадлежности и посуду в специально отведенные места.

29. Спортивный зал

29.1. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием его работы.

29.2. Посещение занятий в спортивном зале допускается только в спортивной форме и сменной обуви.

29.3. Запрещается находиться в спортивном зале без учителя, воспитателя группы продленного дня, иного педагогического работника.

29.4. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

30. Санитарные комнаты

30.1. При пользовании санитарными комнатами учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены;

30.2. Запрещается задерживаться в санитарной комнате без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в раковины и унитазы посторонние предметы.

31. Гардероб

31.1. По окончании занятий (учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих, в объединениях по интересам), внеклассных мероприятий учащиеся под руководством учителя, проводившего занятия, идут в гардероб, в порядке очередности забирают свою одежду, телефоны, соблюдая порядок и меры безопасности.

31.2. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору.

31.3. Учащиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи (интернет связи) иные ценные вещи.

31.4. В случае обнаружения оставленных и (или) забытых кем-то в гардеробе вещей учащиеся передают их вахтеру или дежурному учителю.

31.5. Учитывая массовое (коллективное) пользование гардеробом, учреждение образования не несет ответственности за сохранность вещей, в связи с чем учащимся не рекомендуется приносить в школу ценные вещи, оставлять в карманах верхней одежды и в пакетах ключи от дома, деньги, проездные документы, мобильные телефоны и другие ценности.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ ВО ВНЕУЧЕБНОЕ ВРЕМЯ

32. Учащимся запрещается опаздывать на мероприятия, проводимые во внеучебное время.

33. ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением;

34. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

35. Учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.

36. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутам движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем группы.

37. К занятиям в спортивных секциях, участию в спортивных соревнованиях учащиеся допускаются с разрешения врача, к туристическим походам – с разрешения медицинского работника.

38. Общественно полезный труд учащихся во внеурочное время проводится не ранее чем через 20 мин после окончания уроков. Продолжительность общественно полезного труда и виды работ устанавливаются Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

39. Выходить из здания во время проведения внеклассного мероприятия, кроме случаев, когда учащийся уходит домой, предупредив классного руководителя.

ГЛАВА 9

ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

40. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры: объявление благодарности; награждение грамотой; награждение ценным подарком; занесение на доску Почета школы; написание листа благодарности законным представителям.

Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

41. Победители республиканских олимпиад, учебно-исследовательских конференций, конкурсов награждаются дипломами вышестоящих организаций.

42. За совершение учащимся дисциплинарного проступка (в том числе неоднократное нарушение Устава и Правил) устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

замечание;
выговор;
отчисление.

43. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащемуся, не достигшему восемнадцати лет и не завершившему освоение содержания образовательной программы базового образования, образовательной программы среднего образования.

44. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит руководителю учреждения образования.

45. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося.

ГЛАВА 10

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

46. В здании учреждения образования учащиеся обязаны ставить устройства мобильной связи (интернет-связи) в режим вибровызова или бесшумный режим.

47. Во время проведения учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий устройства мобильной связи (интернет-связи) должны находиться в предназначенном приспособлении (коробке) в специально отведенном месте.

48. Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) во время учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий запрещено.

49. Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) в учреждении образования на перерывах между занятиями (звонить, отправлять сообщения) учащимся запрещено.

50. В случае однократного нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи), учащийся должен написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил. Классным руководителем (учителем) учащемуся делается запись в дневник.

51. При повторном факте нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи) производится изъятие телефона у учащегося. В учреждение образования приглашаются родители (законные представители), и после беседы с директором (членом администрации) им возвращается устройство мобильной связи (интернет-связи). На учащегося налагается взыскание, определяемое директором учреждения образования.

ГЛАВА 11 ПОРЯДОК ДЕЖУРСТВА УЧАЩИХСЯ ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

52. Дежурство в учреждении образования осуществляется учащимися VI-XI классов по графику. Вместе с учащимися дежурит классный руководитель данного класса и дежурные учителя.

53. Дежурство организовывается с целью выполнения учащимися правил внутреннего распорядка для учащихся, формирования в коллективе дисциплины и самодисциплины, воспитания навыков объективной оценки действий учащихся в течение учебного года, создание условий для самореализации, творческих и организаторских способностей учащихся.

54. Порядок проведения дежурства классом:

54.1. дежурный класс заступает на дежурство за 30 минут до начала учебных занятий после проведения инструктажа у гардероба;

54.2. классный руководитель определяет место дежурства каждого учащегося класса;

54.3. учащиеся дежурного класса обязаны находиться на постах, в случае грубого нарушения дисциплины, порчи имущества и других фактов незамедлительно сообщают классному руководителю или дежурному администратору, оказывают содействие в поисках виновных;

54.4. дежурный на посту несет ответственность за то, что происходит в течение дежурства, учащиеся дежурного класса обязаны следить за соблюдением дисциплины учащимися на переменах, сохранностью имущества учреждения образования, в случае необходимости оказывать содействие дежурным педагогам;

54.5. дежурные всегда вежливы, соблюдают деловой стиль одежды;

55. в случае недобросовестного выполнения своих обязанностей дежурный класс заступает на дежурство вторично.